

Bewerbungsfrist: 13.04.2025

Administrator/Administratorin (m/w/d) im Bereich Windows Server und Citrix

Wir haben eine Aufgabe – die Caritas in der Diözese Regensburg unterstützt jährlich 350 000 Menschen! Die Tätigkeiten sind vielfältig und anspruchsvoll. Die Caritas bietet Entwicklungschancen und ein gutes Gehalt. Vor allem aber geht es um eines: den Dienst am Menschen!

Die Stabsstelle IT des Caritasverbandes für die Diözese Regensburg e.V. besteht aus einem Team von 13 Personen und ist zuständig für alle Belange der Informationstechnologie, also der elektronischen Datenverarbeitung der internen IT-Nutzern und Einrichtungen des Caritasverbandes für die Regensburg e.V.

Werden Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt Teil unseres IT-Teams als:

Administrator/Administratorin (m/w/d)

im Bereich Windows Server und Citrix

in der Stabstelle IT.

Es handelt sich um eine unbefristete Anstellung in Vollzeit mit 39,0 Stunden wöchentlicher Arbeitszeit.

Ihre Aufgaben:

- Administration, Pflege und Dokumentation der Windows Server und Clients
- Pflege des Active Directory und Microsoft Entra AD
- Administration, Pflege und Dokumentation die Citrix Landschaft
- Mitarbeit und Weiterentwicklung für die Konzeption, Installation, Konfiguration, den Betrieb sowie für Wartung und Optimierung der Windows- und Citrix Infrastruktur.
- Systematische und sachgerechte Fehlereingrenzung inklusive Schaffen von Workarounds und Lösungen im Bereich Windows und Citrix, aktive Mitarbeit im Problem-, Change- und Release Management

- Betreuung der User/-innen bei auftretenden Hard- und Softwareproblemen per Telefon, Fernwartung (remote) oder auch vor Ort
- Erstellen von Dokumentationen, wie Systemdokumentation, Bedienerhandbuch, Onlinehilfen

Ihr Profil:

- Vorzugsweise abgeschlossenes technisches Studium oder vergleichbare Berufsausbildung als Fachinformatiker/-in für Systemintegration
- Einschlägige Berufserfahrung in einem vergleichbaren Aufgabengebiet (Planung, Implementierung und Betrieb einer Windows- und Citrix Infrastruktur) von Vorteil
- Berufserfahrung im Bereich Windows Server, M365, Active Directory und Entra AD wünschenswert
- Kommunikationsfähigkeit, Kundenorientierung und Problemlösefähigkeit
- Empathisches und kundenfreundliches Auftreten sowie Kommunikationsstärke
- Bereitschaft zur beruflichen und fachlichen Weiterbildung
- Sie behalten auch bei mehreren Aufgaben den Überblick und arbeiten diese selbstständig oder im Team ab
- Strukturierte Arbeitsweise sowie gute Englischkenntnisse
- Identifikation mit den Aufgaben und Zielen der Caritas

Unser Angebot:

- Mitarbeit in einem motivierten und innovativen Team mit einem abwechslungsreichen Aufgabengebiet
- Ein sicherer Arbeitsplatz mit Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes (AVR)
- Eine zu 100% vom Arbeitgeber finanzierte betriebliche Rente, vergleichbar zum öffentlichen Dienst in Bayern sowie Beihilfeleistungen
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten, auch zu den Themen Spiritualität und Gesundheit und ein betriebliches Gesundheitsmanagement
- 30 Tage Urlaub bei einer 5-Tage-Woche und ein weiterer Freistellungstag
- Dienstbefreiungen für kirchliche (Familien-) Feiern und Exerziten
- Regelmäßige gemeinschaftliche Veranstaltungen innerhalb der Dienstgemeinschaft
- Fahrrad-Leasingangebot vom Arbeitgeber
- Zeitwertkonto zum Ansparen von Auszeiten während und am Ende der beruflichen Tätigkeit
- Einkaufsvergünstigungen durch Mitgliedschaft in Einkaufsverbänden

Noch Fragen? Gerne steht unsere Ansprechperson zur Verfügung!

Herr Michael Mantei

Leiter Stabstelle IT

Telefon: + 49 941 50 21 - 302

Caritasverband für die Diözese Regensburg e. V.

Von-der-Tann-Str. 7

93047 Regensburg

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und im Besonderen auf Bewerbungen von Menschen mit Behinderung!

Ihre Aufgaben

Wir erwarten

Wir bieten

Merkmale

Befristung: unbefristet

Umfang: Vollzeit

Arbeitsfeld 2: EDV und Technik

Funktion: Fachkraft

Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Weitere Angaben

Kontaktdaten

Dienstgeber: Caritasverband für die Diözese Regensburg e. V.

Von-der-Tann-Straße 7
93047 Regensburg

Dienstort: Caritasverband für die Diözese Regensburg e.V.

Geschäftsstelle
Von-der-Tann-Straße 7
93047 Regensburg

Ansprechpartner(in):

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!