

Bewerbungsfrist: 25.08.2024

Praktikant_in

Praktikant_in

Beschäftigungsumfang: Vollzeit 100 %

Beschäftigungsdauer: befristet

Beschäftigungsbeginn: 14.10.2024

Eingruppierung: - [zum AVR-Rechner](#)

Über uns...

Sie möchten nach Studienabschluss mit einem Praktikum in den Arbeitsfeldern Humanitäre Hilfe und Projektmanagement berufsqualifizierende Erfahrungen in einer NGO sammeln?

Caritas international, das Hilfswerk des Deutschen Caritasverbandes e.V., leistet als internationale Hilfsorganisation weltweit Hilfe für Menschen in Not. Genaue Informationen über unsere Arbeit, Projekte und Projektpartner finden Sie unter: www.caritas-international.de

Informationen über den **Deutschen Caritasverband** als Arbeitgeber finden Sie unter: [Jobbörse \(caritas.de\)](http://Jobbörse(caritas.de))

Am Standort Freiburg suchen wir im **Referat Katastrophenhilfekoordination** ab dem **14.10.2024** eine_n

Praktikant_in (100 %)

Das Praktikum ist auf **6 Monate** befristet.

Sie haben vielfältige Lernchancen...

- Das Praktikum bietet gut qualifizierten Ausbildungsabsolventen eine berufsrelevante Praxisorientierung.
- Darüber hinaus erhalten Sie einen sehr guten Einblick in die Arbeit einer der großen Hilfsorganisationen Deutschlands, insbesondere deren Organisations- und Arbeitsstrukturen und Prinzipien.
- Begleitet, angeleitet und unterstützt werden Sie von den Fachreferent_innen.

Auf Sie warten folgende Aufgaben...

Sie unterstützen unser Querschnittsreferat in verschiedensten Themenfeldern und Aufgabenbereichen bei:

- der Ausarbeitung von Projektanträgen der humanitären Hilfe.
- der Projektimplementierung und der Erstellung von Projektberichten
- Recherchetätigkeiten beim Verfassen von Diskussions- und Positionspapieren, Publikationen, internen Anfragen oder im Rahmen der Vorbereitung von neuen Projekten.
- der Koordinierung von Eileinsätzen in akuten Krisenfällen / Katastrophen sowie beim Bereich Safety & Security.
- der Zusammenarbeit mit den Referaten Öffentlichkeitsarbeit sowie Qualitätsmanagement & Controlling.
- der organisatorischen und inhaltlichen Vor- und Nachbereitung von Veranstaltungen und Sitzungen sowie der internen Kommunikation.

Wir freuen uns auf Sie, weil Sie...

- ein Studium abgeschlossen haben.
- Kenntnisse bzw. Erfahrungen in der Entwicklungszusammenarbeit und/oder der Katastrophenhilfe mitbringen, z. B. durch entsprechende Auslandsaufenthalte oder entwicklungspolitisches Engagement.
- sehr gute deutsche, sowie englische und spanische oder französische Sprachkenntnisse besitzen (weitere Sprachkenntnisse von Vorteil).
- in hohem Maße flexibel sind.
- möglicherweise auch Kenntnisse im Bereich der Sozialarbeit und soziales Engagement mitbringen.
- sich mit Werten wie Nächstenliebe, Respekt und Solidarität identifizieren.

Wir bieten Ihnen...

- Eine Aufgabe mit hohen Gestaltungsmöglichkeiten in einer international anerkannten Non-Profit-Organisation.

- Einen zukunftssicheren Arbeitsplatz, Wertschätzung für Sie als Mensch mit dem, was Sie beruflich und persönlich mitbringen.
- Ein kollegiales und professionelles Team.
- Eine attraktive Vergütung mit überdurchschnittlichen Sozialleistungen (z.B. betriebliche Altersvorsorge).
- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten.
- 6 Wochen Urlaub und drei zusätzliche freie Tage.
- Ein hausinternes Fortbildungsprogramm und sehr gute Entwicklungsmöglichkeiten.

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis zum **25.08.2024**

Ansprechperson:

Gernot Ritthaler

Referat Katastrophenhilfe Koordination

Tel. 0761-200 390

Sie möchten uns kennenlernen? Wir freuen uns auf Sie.

Bei gleicher Qualifikation und Eignung für den Arbeitsplatz werden Bewerbende mit Behinderung bevorzugt. Bitte haben Sie Verständnis, dass wir Sie bitten, sich online über unser Bewerbungssystem zu bewerben, das wir eingeführt haben, um die Daten unserer Bewerbenden professionell zu schützen.

Merkmale

Befristung: befristet

Umfang: Vollzeit

Arbeitsfeld 2: Verwaltung, Recht, Finanzen

Funktion: Nicht-Fachkraft

Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Kontaktdaten

Dienstgeber: Deutscher Caritasverband e. V.

Karlstraße 40
79104 Freiburg im Breisgau

Dienstort:

Ansprechpartner(in):

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!