

Bewerbungsfrist: 31.08.2024

### **(Senior) IT-Systemadministrator (m/w/d)**

Die **zentrale IT** mit Dienstsitz in **Hürth-Hermülheim** dient als **interner Dienstleister** zu allen **IT / TK Themen** des **Caritasverbandes für den Rhein-Erft-Kreis e.V.** Sie kümmert sich um **Planung, Umsetzung & Support**. Weiterhin um die Kommunikation mit externen Dienstleistern & Lieferanten zu allen Fragen der IT & Telekommunikation.

Sie sind gut **organisiert, arbeiten eigenverantwortlich** und suchen eine **sinnstiftende Tätigkeit?** Dann kommen Sie zu uns und unterstützen Sie unser Team als **Senior IT-Systemadministrator (m/w/d)**.

(Senior) IT-Systemadministrator (m/w/d) unbefristet

### **Ihre Aufgaben**

- Second Level Support: u.a. in den Bereichen Netzwerk / Windows Server / Domäne / MS-Tenant / Exchange
- Operative IT-Sicherheit
- PowerShell Scripting
- Koordination & Durchführung von Projekten
- Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern & Lieferanten

### **Wir erwarten**

- Abgeschlossene Ausbildung zum Fachinformatiker Systemintegration (m/w/d) oder vergleichbares Studium sowie vergleichbare Ausbildung/ Erfahrung
- Berufserfahrung im Bereich des IT-Support / Second Level Supports
- Erfahrung mit Office365 im besonderen Entra / Endpointsecurity
- Erfahrung mit Microsoft OnPrem Serverumgebungen
- Gute Kenntnisse Scripting / Programmierung – PowerShell
- Ausgeprägtes Team- & Kommunikationsverhalten sowie klare Kunden- & Serviceorientierung
- Führerschein Klasse B

### **Wir bieten**

- Attraktive Bezahlung nach Tarif (AVR) mit tariflich vereinbartem Urlaubs- & Weihnachtsgeld
- Ein sicherer Arbeitsplatz mit Sinn & Auftrag
- Teamarbeit in familiärer & vertrauensvoller Atmosphäre in einem sich stetig weiterentwickelnden Umfeld
- Betriebliche Altersversorgung & Lebensarbeitszeitkonto
- Möglichkeit zum Home Office
- Qualifizierte Einarbeitung & kollegiale Begleitung
- Individuelle Fort- & Weiterbildungsmöglichkeiten
- Angebote für Fitness & Gesundheit sowie Einkaufsvergünstigungen
- Zuschuss zum Deutschlandticket
- Eine Kultur, die Ihre Work-Life-Balance respektiert & fördert

### **Merkmale**

Sonstiges: Familienfreundlichkeit  
 Befristung: unbefristet  
 Umfang: Vollzeit  
 Arbeitsfeld 2: Verwaltung, Recht, Finanzen  
 Funktion: Fachkraft  
 Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

### **Weitere Angaben**

### **Kontaktdaten**

Dienstgeber: Caritasverband für den Rhein-Erft-Kreis e. V.  
 Kreisgeschäftsstelle  
 Reifferscheidstr. 2-4  
 50354 Hürth

Dienstort: Caritasverband für den Rhein-Erft-Kreis e.V.  
 Geschäftsstelle  
 Reifferscheidstr. 2-4  
 50354 Hürth

Ansprechpartner(in):

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!