

Bewerbungsfrist:

IT-Administrator (w/m/d)

Jeder Mensch ist einzigartig, finden Sie nicht auch? Wir in der Caritas-Familie leben danach: Im neu geschaffenen Bund der Caritasstiftungen (BdC) engagieren sich künftig rund 2300 Mitarbeitende in 18 Einrichtungen für Kinder, Jugendliche, Senior:innen und Menschen mit Behinderungen - und verleihen ihrer Arbeit täglich einen Sinn. Denn wir als Stiftungsfamilie haben es uns zur Aufgabe gemacht, menschliches Leben in seiner Einzigartigkeit zu achten und unseren Klientinnen und Klienten wertschätzende Teilhabe zu ermöglichen.

Bei uns erfährt jeder seine Bedeutung für andere!

Der BdC ist im Aufbau begriffen. Die Weichen in der IT werden neu gestellt. Ergreifen Sie die Chance, als IT-Administrator die Neu- und Umstrukturierung unserer IT aktiv mitzugestalten.

Wenn Sie sich vorstellen können, Teil unserer Caritas-Familie zu werden und Wertschätzung zu Ihrem Beruf zu machen, dann bewerben Sie sich zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

IT-Administrator (w/m/d)

mit 39 Wochenstunden (Vollzeit), Teilzeitbeschäftigung ab 30 Wochenstunden ist möglich.

Ihre Aufgaben

- Beratung unserer BdC-Kunden bei Einführung individueller IT-Infrastruktur-Lösungen im Microsoft-Umfeld
- Planung/Aufsetzen von Cloud-Infrastrukturen auf Basis von Microsoft Office 365 und Microsoft Azure
- Betreuung Serverinfrastruktur sowie interne Fachanwendungen
- Mitarbeit im HelpDesk (1st und 2nd Level)
- Ausführung von Kundenprojekten - von Aufnahme über Analyse bis zur Umsetzung
- Planung, Erstellung und Erweiterung von heterogenen Netzwerken (Linux, Windows; mit Active Directory)
- Überwachung und Verwaltung von Micro-Services

Wir erwarten

- abgeschlossenes Studium oder Berufsabschluss im IT-Umfeld bzw. vergleichbare Qualifikation
- beste Fachkenntnisse im Microsoft Umfeld, idealerweise mit Zertifizierung
- aktuelle Kenntnisse in Microsoft Technologien, Cloud Infrastrukturen, Netzwerke und optimalerweise in IT Security
- Eigeninitiative sowie selbständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise, aber auch Teamfähigkeit
- ausgeprägte Serviceorientierung und gute kommunikative Fähigkeiten
- Fahrerlaubnis B für Kundenbetreuung in den BdC-Einrichtungen vor Ort

Wir bieten

- flexible Arbeitszeitmodelle mit der Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- eine verantwortungsvolle, sinnstiftende Tätigkeit in einem zukunftsorientierten Unternehmen
- ein kollegiales Arbeitsklima in einem hochmotivierten Team
- attraktive Vergütung nach dem AVR-C einschließlich Zusatzversorgung, Jahressonderzuwendung, Urlaubsgeld, 30 Tage Urlaubsanspruch, zusätzlicher freier Tag, Heiligabend und Silvester sind arbeitsfrei

Merkmale

Befristung: unbefristet
 Umfang: Teilzeit, Vollzeit
 Arbeitsfeld 1: Alte Menschen, Pflege, Kinder und Jugendliche, Menschen mit Behinderung, Sozialraum
 Arbeitsfeld 2: EDV und Technik
 Funktion: Fachkraft
 Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Weitere Angaben

Jetzt liegt es an Ihnen, kommen Sie in unser Team!

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inklusive Gehaltsvorstellungen und möglichem Eintrittstermin an bewerbung@stiftung-altenhilfe-hildesheim.de.

Stiftung Katholische Altenhilfe
Moritzberger Weg 1
31139 Hildesheim

Auskünfte erhalten Sie von Martin Ortlepp unter Telefon 05121 938-170 oder 0160 90230746

Kontaktdaten

Dienstgeber: Stiftung Katholische Altenhilfe im Bistum Hildesheim

Moritzberger Weg 1
31139 Hildesheim

Dienstort: Stiftung Katholische Altenhilfe im Bistum Hildesheim

Moritzberger Weg 1
31139 Hildesheim

Ansprechpartner(in): Kriegesmann, Armin
bewerbung@stiftung-altenhilfe-hildesheim.de

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!