

Bewerbungsfrist:

Verwaltungsfachkräfte (m/w/d)

Befristet mit Aussicht auf Übernahme

Das Pflegezentrum St. Josef in Buchen-Waldhausen liegt im schönen Odenwald. Das Haus verfügt über 103 Pflegeplätze in Einzelzimmern. Seit der umfangreichen Sanierung in 2021 erstrahlt die Pflegeeinrichtung nun in neuem Glanz.



Ihre Aufgaben

- Sicherstellung der optimalen Verwaltungsabläufe
- Übernahme der allgemeinen Sekretariatsaufgaben wie Telefondienst, Schriftverkehr, Terminabsprachen, Erstellung von Statistiken, Führung der Bewohnerakten
- Erstellung der Abrechnung mit den Kostenträgern, Überwachung der Zahlungseingänge und der offenen Posten sowie Verwaltung der Kassenbücher
- Mitgestaltung bei allen betrieblichen Belangen im Zusammenwirken mit der Einrichtungsleitung
- Zusammenarbeit mit Ämtern, Behörden und interner Finanzbuchhaltung
- Identifikation mit den Werten der Caritas

Wir erwarten

- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, Kaufmann/ -frau für Büromanagement oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung in der Verwaltung einer sozialen Einrichtung wünschenswert
- Ein hohes Maß an Engagement, Eigenverantwortung und Zuverlässigkeit
- Ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeiten
- Wertschätzung gegenüber den Bewohner:innen und Kooperationspartnern

Wir bieten

- Einen zukunftsorientierten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- Konzepte, die den Menschen in den Mittelpunkt stellen
- Eine individuelle Einarbeitung in einem engagierten Team
- Entwicklungsmöglichkeiten durch externe und innerbetriebliche Fortbildungen
- Eine faire Entlohnung nach Caritas-Tarif mit regelmäßigen Gehaltssteigerungen inkl. attraktiven Sonderzahlungen, betrieblicher Altersversorgung, Jobticket und Jobrad

[Das bieten wir Ihnen](#)

Merkmale

Befristung: befristet
Umfang: Teilzeit
Arbeitsfeld 1: Alte Menschen, Pflege
Arbeitsfeld 2: Verwaltung, Recht, Finanzen
Funktion: Fachkraft, Sachbearbeitung / Sekretariat
Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Weitere Angaben

Ihre Bewerbung richten Sie bitte ab sofort an:

Herrn Steffen Knapp (Einrichtungsleitung) | Pflegezentrum St. Josef | Bödighheimer Weg 1 |
74722 Buchen-Waldhausen | E-Mail: steffen.knapp@caritas-mannheim.de mit der Stellen ID:
2024054
www.caritas-mannheim.de

Kontaktdaten

Dienstgeber: Caritasverband Mannheim e.V.

B 5, 19a
68159 Mannheim

Dienstort: Caritas-Pflegezentrum St. Josef

Bödighheimer Weg 1
74722 Buchen

Ansprechpartner(in): Knapp, Steffen
steffen.knapp@caritas-mannheim.de
(0 62 87) 92 52-0

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!