

Bewerbungsfrist: 04.07.2024

Fachkraft in der Verwaltung (m/w/d)

Der Jacob-Meyersohn-Wohnverbund ist eine Einrichtung für Menschen mit kognitiven Beeinträchtigungen. Zum Wohnverbund zählen das Jacob-Meyersohn-Haus in Rheine, das Wohnhaus am Friedensplatz, das Anni-Poll-Haus in Mesum, das Franz-Wolters-Haus in Neuenkirchen sowie dezentrale und ambulante Assistenzangebote. Kurzzeitunterbringungsplätze, ein Tagesangebot für berentete Bewohnerinnen und Bewohner und der Pädagogische Fachdienst erweitern das Angebot.

Der Caritasverband Rheine e.V. sucht für den Jacob-Meyersohn-Wohnverbund zum 01.09.2024 eine Fachkraft in der Verwaltung (m/w/d) in Teilzeit mit 19,5 Std./Woche (mit der Option der Stundenaufstockung nach einem Jahr)

Ihre Aufgaben

- organisatorische, administrative und projektspezifische Aufgaben
- allgemeine Verwaltungstätigkeiten
- Bearbeitung von Verträgen, Formularen sowie Abrechnungen
- Buchhaltung
- Terminkoordination
- Telefonkommunikation
- Bearbeitung der Post

Wir erwarten

- Fachkraft im Verwaltungsbereich (o. ä.)
- sehr gute Microsoft Office Kenntnisse
- gute Rechtschreibkenntnisse, Deutsch in Wort und Schrift
- buchhalterische Fähigkeiten
- Empathie und Sensibilität im Umgang mit Menschen mit Behinderung
- organisierte und strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und ein offenes Wesen

Wir bieten

- Einen sicheren Arbeitsplatz
- Eine fundierte und strukturierte Einarbeitung
- Ein interessantes, abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit hohem Gestaltungsfreiraum
- Wertschätzendes und mitarbeiterorientiertes Betriebsklima
- Familienfreundliche Arbeitszeitmodelle; flexibel gestaltbare Arbeitszeiten
- Förderung der beruflichen/persönlichen Weiterentwicklung
- Vergütung nach der Anlage 2 Vergütungsgruppe 7 Ziff. 47 zu den AVR des Deutschen Caritasverbandes. Nähere Informationen finden Sie in den [Faktenblättern](#)
- Vermögenswirksame Leistungen (VL)
- Urlaubsanspruch von mind. 30 Tagen (5 Tage/Woche)
- Sonderzahlungen, wie z. B.: Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt
- Verzinst betriebliche Altersvorsorge (KZVK Köln)
- Betriebliches Gesundheitsmanagement, z. B.: „caribike“ (Leasing-Dienstrad) und Gesundheitstage
- Vergünstigtes Jobticket
- Eine Vielzahl an Vergünstigungen und diversen Benefits

Merkmale

Befristung: unbefristet
 Umfang: Teilzeit
 Arbeitsfeld 2: Verwaltung, Recht, Finanzen
 Funktion: Fachkraft
 Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Weitere Angaben

Kontaktdaten

Dienstgeber: Caritasverband Rheine e.V.
 Lingener Straße 11
 48429 Rheine

Dienstort: Caritas Rheine - Jacob-Meyersohn-Wohnverbund

Mühlenstraße 73
48431 Rheine

Ansprechpartner(in):

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!