

Bewerbungsfrist: 15.07.2024

### **Kaufmännischen Mitarbeiter\*in (w/m/d) für die Buchhaltung**

Die Caritas-Region Ludwigsburg-Waiblingen-Enz sucht im Rahmen einer Nachfolgereglung eine\*r / eine\*m

### **Kaufmännische\*r Mitarbeiter\*in (w/m/d)**

für die Buchhaltung

Bei uns sind Sie flexibel. Ihren Beschäftigungsumfang wählen Sie selbst: von 50% bis 100%.  
Die Stelle ist unbefristet.

### **Ihre Aufgaben**

- Unterstützung der Leitung Wirtschaft und Finanzen bei strategischen und operativen Aufgaben
- Beratung und Betreuung in abrechnungsrelevanten Fragestellungen
- Erstellung von Monatsabschlüssen
- Unterstützung bei Jahresabschlüssen
- Kontierung und Buchung von Geschäftsvorfällen sowie die Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Prüfung und Führung von Bankkonten, inklusive Stiftungen
- Bearbeitung des Zahlungsverkehrs
- Durchführung der Kontenabstimmung und Rechnungsprüfung
- Aktive Mitarbeit bei Veränderungsprozessen im Zuge der weiteren Digitalisierung und buchhalterischen Prozessen
- Bearbeitung der täglichen Korrespondenz bis hin zur Archivierung
- Verwaltung von Spendenkonten

### **Wir erwarten**

- Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise im buchhalterischen Bereich
- Mindestens 2 Jahre Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Sie sind an jedem Abschnitt Ihres beruflichen Werdegangs willkommen.
- Fundierte betriebswirtschaftliche Kenntnisse
- Analytisches, konzeptionelles Denkvermögen
- Überzeugendes Auftreten sowie hohes Maß an Diskretion
- Zielorientiertes und selbstständiges Arbeiten
- Umsichtiges und diskretes Handeln im Umgang mit Ratsuchenden
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein

- Sie setzen sich mit Herzblut für die Teilhabe benachteiligter Menschen ein und können sich mit den Werten der Caritas identifizieren

### **Wir bieten**

- Wir zahlen nach AVR, Anlage 2
- Ob Sonderzahlungen, Kinderzulage, Jobrad, oder Jobticket - wir haben viel zu bieten
- Egal in welcher Lebensphase Sie bei uns einsteigen, es ist spannend, bei uns beruflich zu reifen. Mit unsere Arbeit gestalten wir Gesellschaft und bieten Ihnen damit tausend neue Chancen sich weiterzuentwickeln
- Bei uns können Sie Ihren Urlaub flexibel planen. Ihre Überstunden können Sie flexibel ausgleichen
- Mit der Betrieblichen Zusatzversorgung (ZVK-KVBW), sorgen wir schon jetzt mit Ihnen für die Zukunft vor.
- Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen - unabhängig von Geschlecht, Herkunft, sexueller Identität und Religion
- Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei entsprechender Qualifikation und persönlicher Eignung vorrangig berücksichtigt

### **Merkmale**

Befristung: unbefristet  
Umfang: Teilzeit, Vollzeit  
Arbeitsfeld 2: Verwaltung, Recht, Finanzen  
Funktion: Fachkraft  
Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

### **Weitere Angaben**

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum **15.07.2024** per Mail (max. 1 Datei als Anhang) an:  
**[gorzelli@caritas-ludwigsburg-waiblingen-enz.de](mailto:gorzelli@caritas-ludwigsburg-waiblingen-enz.de)**

Ansprechpartner\*in  
Caritas-Region Ludwigsburg-Waiblingen-Enz  
Bettina Gorzelli  
Leitung Finanzen  
Eberhardstraße 29  
71634 Ludwigsburg

Tel: +49 173 / 312 63 87  
[gorzelli@caritas-ludwigsburg-waiblingen-enz.de](mailto:gorzelli@caritas-ludwigsburg-waiblingen-enz.de)

### **Kontaktdaten**

Dienstgeber: Caritas Ludwigsburg-Waiblingen-Enz  
Zentrum Ludwigsburg - Zentrumsverwaltung  
Eberhardstraße 29  
71634 Ludwigsburg

Dienstort:

Ansprechpartner(in): Gorzelli, Bettina  
gorzelli@caritas-ludwigsburg-waiblingen-enz.de

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!