

Cura familia im Verband Katholisches Landvolk e.V.
ist mit seinen 140 Angestellten im Bereich
Familienpflege und Betriebshilfe in der Diözese
Rottenburg-Stuttgart tätig.



Für unsere Geschäftsstelle in Stuttgart suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet
eine/einen

Sachbearbeiter/in für die Verwaltung (m/w/d) in 30% Teilzeit

Die Aufgaben umfassen

- Eigenverantwortliche Rechnungsstellung und Überwachung der Zahlungseingänge
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten
- Unterstützung der Leiterin Finanzen/Verwaltung

Wir erwarten

- Abgeschlossene kaufmännische oder verwaltungsspezifische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Hohe Kommunikationskompetenz
- Fähigkeit und Bereitschaft zum selbständigen und verantwortungsvollen Arbeiten
- Belastbarkeit und Teamfähigkeit
- Gute Kenntnisse im IT-Bereich (MS-Office-Programme)
- Diskretion und Zuverlässigkeit

Wir bieten Ihnen:

- ein vielseitiges und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten
- vielseitige Weiterbildungsmöglichkeiten für Ihre berufliche und persönliche Entwicklung
- die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- Zuschuss zum Jobticket
- Anstellung und Entgelt nach der Arbeitsvertragsordnung der Diözese Rottenburg-Stuttgart (AVO-DRS), vergleichbar Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes der Länder (TV-L).
- Anstellungsträger ist der Verein

Die Bereitschaft, die Ziele des Verbands Katholisches Landvolk als kirchlicher Organisation mitzutragen, setzen wir voraus. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre Bewerbung richten sie bitte bis 15.09.2021 an:

Verband Katholisches Landvolk e.V.

Jahnstr. 30, 70597 Stuttgart

E-Mail: schleicher@landvolk.de

Ihr Ansprechpartner ist Herr Wolfgang Schleicher, Tel.: 0711 9791-4581

www.cura-familia.de